

Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ д/с № 4  
И.Г. Пятова  
«01» сентября 2024 г.

Наименование организации/учреждения: <b>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Волшебная страна» Муниципального образования город-курорт Анапа</b>													
Паспорт проекта: <b>«Оптимизация рабочего времени педагогов ДОО»</b>													
<p>1. Вовлеченные лица и рамки проекта</p> <p><b>Заказчик проекта:</b> заведующий МАДОУ д/с №4 «Волшебная страна» <b>Периметр проекта:</b> групповые помещения, методический кабинет, кабинеты узких специалистов <b>Границы процесса:</b> Начало проекта 1 сентября 2024 года Окончание проекта 28 февраля 2025 года <b>Владелец процесса:</b> заведующий МАДОУ д/с №4 «Волшебная страна» Пятова Ирина Григорьевна <b>Руководитель проекта:</b> старший воспитатель Дейнега Мария Евгеньевна <b>Команда проекта:</b> заведующий Пятова Ирина Григорьевна старший воспитатель Дейнега Мария Евгеньевна старший воспитатель Акинина Любовь Викторовна</p>	<p>2. Обоснование выбора</p> <p>Ключевой риск: потеря времени при подготовке к образовательным и методическим мероприятиям.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Затраты времени на поиск необходимых документов, материалов.</li><li>2. Длительный поиск нужных учебно-методических материалов, средств обучения и документов при выполнении обязанностей отсутствующего работника.</li><li>3. Дополнительные затраты времени при уборке учебно-методических материалов, средств обучения и документов.</li><li>4. Затрудненность в подготовке к мероприятиям различного уровня ввиду большого объема обрабатываемой информации.</li></ol>												
<p>3. Цели и плановый эффект</p> <table border="1"><thead><tr><th>Наименование цели</th><th>Текущий показатель</th><th>Целевой показатель</th></tr></thead><tbody><tr><td>Сокращение времени процесса поиска нужных учебно-методических материалов, средств обучения и документов</td><td>30 минут</td><td>10 минут</td></tr><tr><td>Сокращение временных ресурсов при формировании и подачи запрашиваемой документации</td><td>2-3 часа</td><td>40 минут</td></tr><tr><td>Сокращение времени подготовки к мероприятиям различного уровня с помощью чек-листа, рассчитанного на учебный год</td><td>3-4 месяца</td><td>1 месяц</td></tr></tbody></table>	Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение времени процесса поиска нужных учебно-методических материалов, средств обучения и документов	30 минут	10 минут	Сокращение временных ресурсов при формировании и подачи запрашиваемой документации	2-3 часа	40 минут	Сокращение времени подготовки к мероприятиям различного уровня с помощью чек-листа, рассчитанного на учебный год	3-4 месяца	1 месяц	<p>4. Ключевые события проекта</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Старт проекта – 01.09.2024 г;</li><li>2. Диагностика и целевое состояние - с 01.09.2024 г. по 14.09.2024 г. ;<ul style="list-style-type: none"><li>• Разработка карты текущего состояния процесса: с 01.09.2024 г. по 07.09.2024 г.;</li><li>• Разработка карты целевого состояния процесса – с 08.09.2024 г. по 14.09.2024 г.;</li></ul></li><li>3. Внедрение мероприятий по улучшению показателей: – с 14.09.2024 г по 31.01.2025 г.;</li><li>4. Закрепление результатов. Мониторинг устойчивости: с 13.01.2025 г по 31.01.2025 г.;</li><li>5. Закрытие проекта – 28.02.2025 г.</li></ol>
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель											
Сокращение времени процесса поиска нужных учебно-методических материалов, средств обучения и документов	30 минут	10 минут											
Сокращение временных ресурсов при формировании и подачи запрашиваемой документации	2-3 часа	40 минут											
Сокращение времени подготовки к мероприятиям различного уровня с помощью чек-листа, рассчитанного на учебный год	3-4 месяца	1 месяц											

**Руководитель проекта:** старший воспитатель

Дейнега Мария Евгеньевна